

Согласовано
Председатель ПК МАУ ДО
Центр туризма г. Белорецк
_____ О.В. Рахимова
_____ 2019г.

Утверждаю
Директор МАУ ДО
центр туризма г. Белорецк
_____ О.М. Ручушкин
Приказ № _____ от _____
2019г.

Принято
На расширенном педагогическом
совете
Протокол № _____ от _____ 2019г.

Положение
О дополнительных платных услугах
МАУ ДО центр туризма г. Белорецк

2019 г.

1. Общее положение.

Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством, «Об автономных учреждениях», «О защите прав потребителей гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, другим действующим законодательством Российской Федерации, а также Уставом МАУ ДО центр туризма г. Белорецк.

Оказание платных услуг МАУ ДО центр туризма г. Белорецк (далее – Учреждение) организуется для привлечения дополнительных источников финансирования, расширения спектра услуг, а также всестороннего удовлетворения потребителей граждан в получении оздоровительных, экскурсионных и иных услуг.

Настоящее положение определяет виды, формы, порядок и условия предоставления (место проведения платных мероприятий, договорные обязательства,) платных услуг гражданам и юридическим лицам, и является обязательным для исполнения Учреждением.

Привлечение Учреждением дополнительных средств за счет предоставления платных услуг не влечет за собой снижения финансирования из местного бюджета.

2. Виды и формы платных услуг

Платные услуги, предоставляемые Учреждением, оказываются в соответствии с уставной деятельностью, согласно которой Учреждение может осуществлять иные виды деятельности, не относящиеся к его основной деятельности, а именно:

2.1 Исполнителем в соответствии с Уставом учреждения могут оказываться следующие виды платных услуг:

2.1.1 Прокат туристического снаряжения и спортивного инвентаря.

2.1.2 Обслуживанием населения в туристско краеведческом экскурсионном направлениях, с предоставлением необходимого снаряжения.

2.1.3. Прокат пейнтбольного оборудования.

2.1.4. Размещение на туристической базе.

2.1.5. Организация развлечений на веревочном городке.

2.1.6. Организация и проведение палаточных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, туристических походов, экскурсий.

2.1.7. Проведение разнопрофильных курсов и семинаров для педагогических работников по туристско краеведческой тематике.

2.1.8. Проведение курсов инструкторов детско – юношеского туризма.

2.1.9. Предоставление автотранспортных услуг для проведения экскурсий.

Приведенный перечень не является исчерпывающим, он может быть расширен как путем конкретизации каждой позиции, поименованной в перечне, так и путем добавления к нему иных видов платных услуг, на которые имеется спрос и не предусмотрено бюджетное финансирование.

Организация дополнительных платных услуг не должно наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных услуг по туристско краеведческой направленности (в рамках федеральных стандартов и учебного плана), финансируемых из местного бюджета и оказываемых бесплатно.

2. Ценообразование платных услуг

Цены на платные услуги рассчитываются на основании спроса и предложения граждан и юридических лиц на каждый вид услуги с учетом принципа окупаемости затрат.

Для оказания платных услуг индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам устанавливается договорная цена, закрепленная договором.

Утвержденные цены на платные услуги могут быть пересмотрены в связи с ростом на ГСМ и инфляционным процессом.

3. Порядок предоставления услуги

Платные услуги предоставляются как физическим, так и юридическим лицам. В зависимости от вида платной услуги составляется договор между физическим лицом или юридическими лицами и Учреждением. В договоре прописываются условия предоставления услуги, обязательство сторон и порядок расчетов.

Льготы в размере 100% от стоимости платных услуг при предъявлении подтверждающих документов предоставляются следующим категориям граждан:

- дети-инвалиды, инвалиды 1 группы
- дети, находящиеся на попечении социально-реабилитационного центра.

Ученикам школ при создании групп не менее 10 человек, воспитанникам детских садов, при создании групп от 5 до 10 человек, учащимся ССУов, ВУЗов при создании групп не менее 5 человек, родителям занимающихся Учреждения при создании групп не менее 5, учителям школ города и района при создании групп не менее 5 предоставлении скидки на оказание платны услуг до 50%.

Экскурсионное обслуживание если они осуществляются на автобусах

Учреждения группа должна состоять не менее чем 20 человек предоставлении скидки на оказание платны услуг до 20% для всех категорий физических и юридических лиц.

4. Порядок расчета

Оплата за предоставление услуг производится в следующем порядке:

Порядок и способы оплаты услуг, предоставляемых юридическим и физическим лицам, определяются условиями договора.

Учреждение обязано обеспечить потребителей (население и юридические лица) бесплатной, доступной и достоверной информацией о режиме работы, перечне платных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг, о льготах для отдельных категорий граждан, порядке оплаты, системе контроля и предъявления претензий.

В Учреждении имеется книга жалоб и предложений, которая предъявляется по первому требованию потребителей.

Администрация обязана выдавать потребителю документы, подтверждающие объем и стоимость оказанных услуг (счет, акт выполненных работ).

5. Учет и отчетность

Контроль над правильностью учета и отчетности, соблюдением финансовой дисциплины возлагается на бухгалтерскую службу МКУ Управления образования МР БР РБ.

Руководство Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который несет полную ответственность за объем и качество оказываемых услуг.

Оплата услуг производится с оформлением необходимых финансовых документов.

Если расчет производится в безналичной форме, то учреждение обязано получить от потребителя квитанцию об оплате с отметкой банка либо копию платежного поручения с отметкой банка.

Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются согласно смете расходов.

Контроль над организацией и качеством оказания платных услуг осуществляется администрацией Учреждения.

Средства, полученные от платных услуг в соответствии с действующим законодательством, расходуются на:

- содержание и развитие материально – технической базы;
- текущий и капитальный ремонт;
- оплату транспортных услуг;
- проведение мероприятий;
- прочие расходы.

6. Действие положения и порядок внесения изменений

Настоящее Положение вводится в действие с 06.03.2019г.

Срок действия настоящего Положения – постоянно. В случае изменения законодательства либо аспектов деятельности учреждения в Положение вносятся изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора Учреждения.